

รายงาน
การกำกับติดตามการดำเนินงานการใช้จ่าย
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๔
บทที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๙
บทที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการพัฒนา (แบบที่ ๑)	๑๑
แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบที่๒)	๑๒
แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ (แบบที่๓)	๑๖
บทที่ ๔ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ได้ดำเนินงาน	๑๗
บทสรุป	๓๔

คำนำ

กระบวนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อวัดผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือไม่ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาในอนาคต สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เป็นการติดตามผลการปฏิบัติงานในช่วง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) โดยดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งแบ่งออกเป็น ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม และด้านการพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อวัดผลการดำเนินงานว่าสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนที่ตั้งไว้หรือไม่ อย่างไร แล้วจัดทำรายงานผลเสนอผู้บริหารเพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลในปีต่อไป และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ สำหรับ คณะบริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ตัดสินใจในการบริหารจัดการทรัพยากรและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลให้ท้องถิ่นมีการพัฒนาอย่างแท้จริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

บทที่ ๑

บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้บริการแก่ประชาชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำ การติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๘๗ วรรค ๓ บัญญัติให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณการใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง จัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้ งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน และถึงแม้ว่าองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงใดก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับให้เกิดผลที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนงานพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมิน” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติ ด้วยการติดตามและบันทึกผลปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและเป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งทำให้เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การประเมิน (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลมาระยะหนึ่งเพื่อ ประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่าการเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในแผนหรืออาจแสดงถึง ความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก้บทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

๒. จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

๓.๑ การติดตาม (Monitoring) เป็นการติดตามเพื่อทราบว่าหน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณไปถึงระยะใด และเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีหรือไม่หรือมีปัญหาข้อข้องประการใดที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้

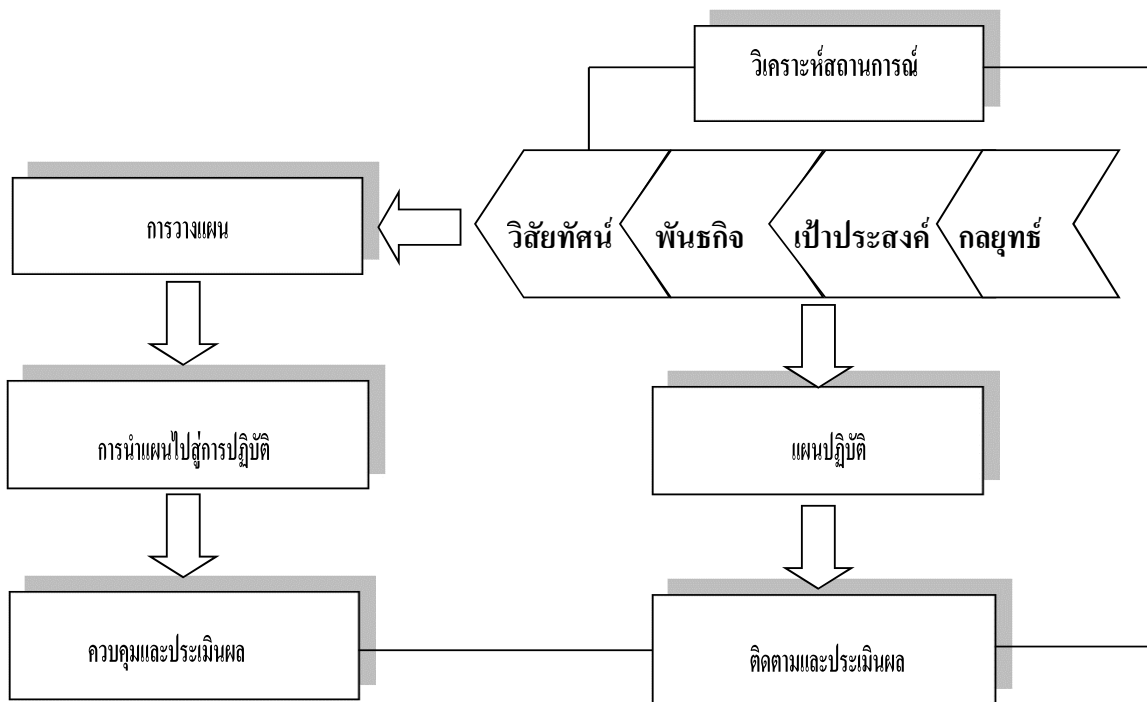
๓.๒ การประเมินผล (Evaluation) โดยแบ่งการประเมินเป็น ๒ ระดับ ได้แก่

๓.๒.๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ สำหรับโครงการที่เป็นการจัดการอบรม/ศึกษาดูงานได้ประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๓.๒.๒ การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินโครงการ และการเบิกจ่ายงบประมาณที่ใช้จริงของโครงการที่ได้รับงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา เมื่อสิ้นสุดงวดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น และนำเสนอเป็นข้อมูลต่อผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ขั้นตอนและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

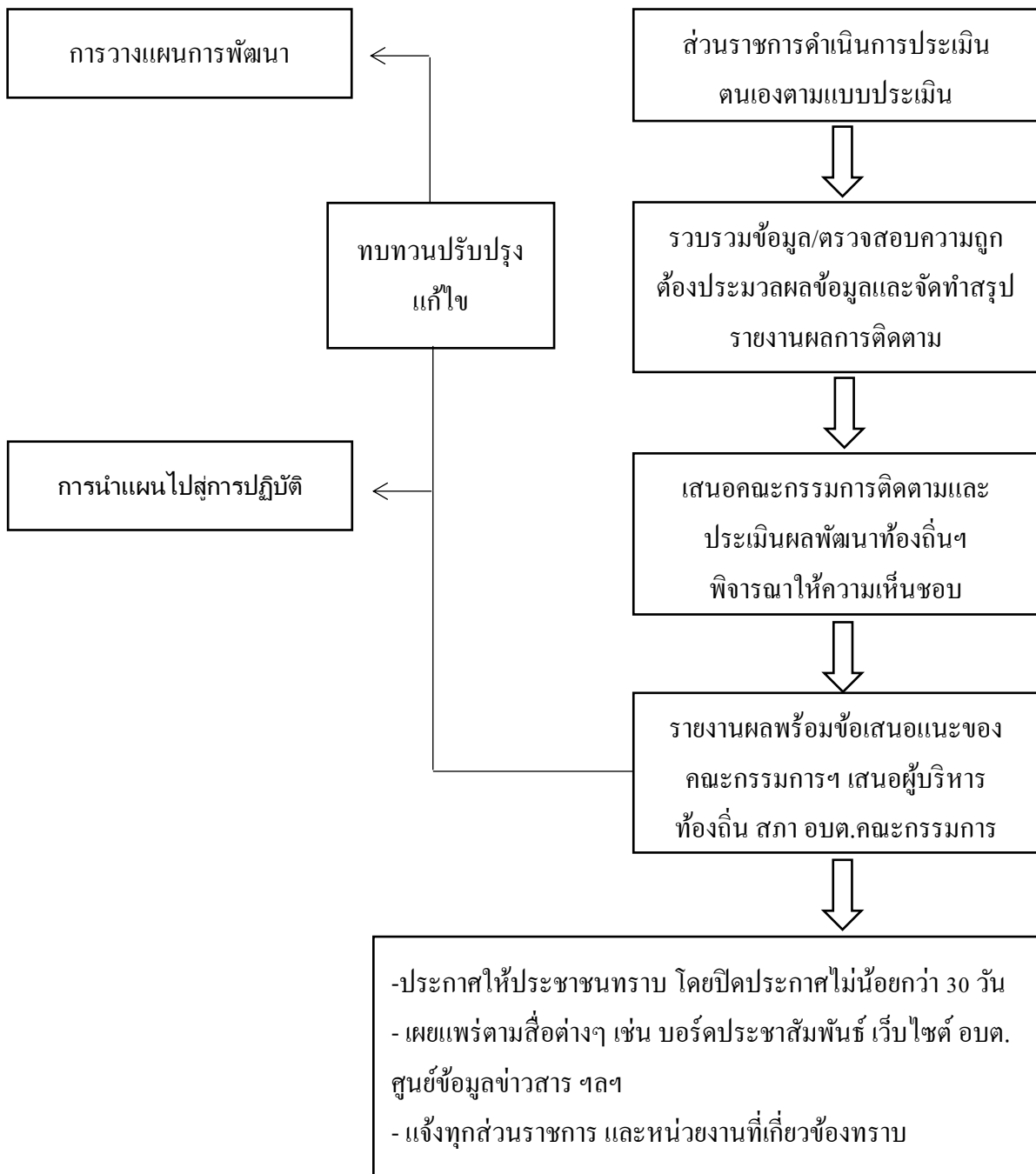
แผนภาพที่ ๑ วงจรของการบริหารเชิงกลยุทธ์



จากวงจรข้างต้นจะเห็นได้ว่า การติดตามและประเมินผลเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารเชิงกลยุทธ์กล่าวคือ หลังจากที่ได้นำแผนการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามและประเมินผลเพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเป็นการวิเคราะห์ถึงความเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการปฏิบัติงานสำหรับนำไปทบทวนและปรับปรุงขบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาเป็นการติดตามและประเมินผลหลังจากที่ได้นำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติเป็นเวลา ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้เป็นไปตามบทบัญญัติของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ที่ได้ระบุในหมวดที่ ๖ (การติดตามประเมินผล ข้อ ๒๘ - ๒๙) ซึ่งได้กำหนดไว้ว่า “ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับกำหนดแนวทางวิธีการและดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยให้รายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการท้องถิ่น และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและธันวาคมของทุกปี และจะต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน”

แผนภาพที่ ๒ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล



๔. แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบไปด้วยแบบรายงาน ๓ แบบ ดังนี้

๔.๑ แบบที่ ๑แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

๔.๒ แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลผลการดำเนินงานประจำปี

๔.๓ แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

เป็นแบบประเมินตนเอง โดยวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ใช้การติดตามและประเมินผล เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ได้หลายแนวทาง ดังนี้

๑. จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่า กิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๓. เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบ และประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงาน สามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด ก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

บทที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

“ประชาชนมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง สังคมมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่อาศัย การบริหารท้องถิ่นมีความโปร่งใสและเป็นธรรม สืบสานวัฒนธรรม”

พันธกิจ

พันธกิจการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

๑. จัดระบบสาธารณสุขโรค และสาธารณสุขการให้เพียงพอ พร้อมทั้งให้มีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง
๒. เร่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดำรงชีวิตของประชาชนให้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงด้วยความสงบสุข

๓. ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนให้สามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัวได้อย่างยั่งยืน

๔. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕. คุ้มครองดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. พัฒนาและส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

๑.๑ พัฒนาระบบคมนาคม

๑.๒ การพัฒนาแหล่งน้ำ

๑.๓ การพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๑.๔ การพัฒนาระบบโทรคมนาคม

๑.๕ โครงการขยายเขต ติดตั้ง ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

๒.๑ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

แนวทางการพัฒนา

๓.๑ การพัฒนาด้านการศึกษา

๓.๒ การพัฒนาและส่งเสริมศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

แนวทางการพัฒนา

๔.๑ การสร้างจิตสำนึกและการตระหนักในคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๒ การจัดระบบบำบัดน้ำเสียและสิ่งแวดล้อม

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แนวทางการพัฒนา

๕.๑ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการ

๕.๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน

๕.๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

แนวทางการพัฒนา

๖.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๖.๒ ส่งเสริมระบบป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

๖.๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทที่ ๓

การติดตามและประเมินการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๓. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๔. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๕. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๕. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๖. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๗. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๘. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๙. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๐. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๑. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง
๒. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน												
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๒	๒๕,๔๗๒,๐๐๐	๑๓	๑๒,๓๐๐,๐๐๐	๗	๘,๑๕๐,๐๐๐	๔	๓,๗๐๐,๐๐๐	๖	๑๐,๔๐๐,๐๐๐	๖๒	๖๐,๐๒๒,๐๐๐
รวม	๓๒	๒๕,๗๒๒,๐๐๐	๑๓	๑๒,๓๐๐,๐๐๐	๗	๘,๑๕๐,๐๐๐	๔	๓,๗๐๐,๐๐๐	๖	๑๐,๔๐๐,๐๐๐	๖๒	๖๐,๒๗๒,๐๐๐
๒) ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว												
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๑๐	๑,๗๕๐,๐๐๐
๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๑๐	๑,๗๕๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๓) ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม												
๓.๑ แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๗	๖,๗๙๔,๔๘๐	๓๗	๖,๗๗๔,๓๗๐	๓๗	๖,๗๗๔,๓๗๐	๓๗	๖,๗๗๔,๓๗๐	๓๗	๖,๗๗๔,๓๗๐	๑๘๕	๓๓,๘๙๑,๙๖๐
๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๑	๒,๒๒๐,๐๐๐	๒๑	๒,๒๒๐,๐๐๐	๒๑	๒,๒๒๐,๐๐๐	๒๑	๒,๒๒๐,๐๐๐	๒๑	๒,๒๒๐,๐๐๐	๑๐๕	๑๑,๑๐๐,๐๐๐
รวม	๕๘	๙,๐๑๔,๔๘๐	๕๘	๘,๙๙๔,๓๗๐	๕๘	๘,๙๙๔,๓๗๐	๕๘	๘,๙๙๔,๓๗๐	๕๘	๘,๙๙๔,๓๗๐	๒๙๐	๔๔,๙๙๑,๙๖๐
๔) ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ												
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๕๕๐,๐๐๐	๓	๕๕๐,๐๐๐	๓	๕๕๐,๐๐๐	๓	๕๕๐,๐๐๐	๓	๕๕๐,๐๐๐	๑๕	๒,๗๕๐,๐๐๐
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๓	๘๐,๐๐๐	๓	๘๐,๐๐๐	๓	๘๐,๐๐๐	๓	๘๐,๐๐๐	๓	๘๐,๐๐๐	๑๕	๔๐๐,๐๐๐
รวม	๖	๖๓๐,๐๐๐	๖	๖๓๐,๐๐๐	๖	๖๓๐,๐๐๐	๖	๖๓๐,๐๐๐	๖	๖๓๐,๐๐๐	๓๐	๓,๑๕๐,๐๐๐
๕) ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม												
๕.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕.๒ แผนงานสาธารณสุข	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐	๒๐	๒,๐๐๐,๐๐๐
๕.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๒	๑๙,๑๔๐,๐๐๐	๑๒	๒๐,๑๔๐,๐๐๐	๑๒	๒๑,๑๔๐,๐๐๐	๑๒	๒๒,๑๔๐,๐๐๐	๑๒	๒๓,๑๔๐,๐๐๐	๖๐	๑๐๕,๗๐๐,๐๐๐
๕.๔ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๕.๕ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๔๘๐,๐๐๐	๓	๔๘๐,๐๐๐	๓	๔๘๐,๐๐๐	๓	๔๘๐,๐๐๐	๓	๔๘๐,๐๐๐	๑๕	๒,๔๐๐,๐๐๐
รวม	๑๙	๒๐,๐๒๐,๐๐๐	๑๙	๒๑,๐๒๐,๐๐๐	๑๙	๒๒,๐๒๐,๐๐๐	๑๙	๒๓,๐๒๐,๐๐๐	๑๙	๒๔,๐๒๐,๐๐๐	๙๕	๑๑๐,๑๐๐,๐๐๐
๖) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน												
๖.๑ แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๓	๘๘๐,๐๐๐	๓	๘๘๐,๐๐๐	๓	๘๘๐,๐๐๐	๓	๘๘๐,๐๐๐	๓	๘๘๐,๐๐๐	๑๕	๔,๔๐๐,๐๐๐
๖.๒ แผนงานรักษาความ สงบภายใน	๔	๒๖๐,๐๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐	๒๐	๑,๓๐๐,๐๐๐
๖.๓ แผนงานเคหะและ ชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖.๔ แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐	๑๕	๗๕๐,๐๐๐
รวม	๑๐	๑,๒๙๐,๐๐๐	๑๐	๑,๒๙๐,๐๐๐	๑๐	๑,๒๙๐,๐๐๐	๑๐	๑,๒๙๐,๐๐๐	๑๐	๑,๒๙๐,๐๐๐	๕๐	๖,๔๕๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๒๗	๕๗,๐๒๖,๔๘๐	๑๐๘	๕๕,๕๘๔,๓๗๐	๑๐๒	๕๑,๔๓๔,๓๗๐	๙๙	๓๗,๙๘๔,๓๗๐	๑๐๑	๔๕,๖๘๔,๓๗๐	๕๓๗	๒๒๖,๗๑๓,๙๖๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐาน	๖	๔๖.๑๕	๑	๗.๗๐	๖	๔๖.๑๕	-	-	๑๓	๑๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	๒	๑๐๐	-	-	๒	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม	๒๖	๔๔.๘๓	-	-	๓๒	๕๕.๑๗	-	-	๕๘	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๓	๕๐.๐๐	-	-	๓	๕๐.๐๐	-	-	๖	๑๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๕	๗๘.๙๕	-	-	๔	๒๑.๐๕	-	-	๑๙	๑๐๐
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๗	๗๐.๐๐	๑	๑๐.๐๐	๒	๒๐.๐๐	-	-	๑๐	๑๐๐
รวม	๕๗	๕๒.๗๘	๒	๑.๘๕	๔๙	๔๕.๓๗	-	-	๑๐๘	๑๐๐

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๒ ครั้ง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน.....

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ	
	ที่ปรากฏอยู่ในแผน	ที่ได้ปฏิบัติ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๗
๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๒	-
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม	๕๘	๒๖
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๖	๓
๕. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๙	๑๕
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๑๐	๘
รวม	๑๐๘	๕๙

คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๖๓

บทที่ ๔

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๑ ปี)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการขยายผิวจราจร คอนกรีตเสริมเหล็กสายแถม ยาง – ทำเรือ ม. ๗	ขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริม เหล็ก ถนนสายแถมยาง- ทำเรือ หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้างข้าง ละ ๐.๕๐ เมตร ยาวข้างละ ๗๖๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๗๖๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบรูป รายการที่ อบต.บ้านนากำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ	๔๙๘,๐๐๐	(๕ มี.ค.๖๗ - ๓ มิ.ย.๖๗) ระยะเวลา ๙๐ วัน	✓			๔๙๘,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการเทพื้นลานคอนกรีต เสริมเหล็กที่ทำการอบต.บ้านนา หมู่ที่ ๒	เทพื้นลานคอนกรีตเสริมเหล็ก อบต.บ้านนา หมู่ที่ ๒ พื้นที่รวม ไม่น้อยกว่า ๔๙๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบรูป รายการที่ อบต.บ้านนา กำหนด	๒๔๘,๙๐๐	(๑๒ มี.ค.๖๗ - ๑๐ มิ.ย.๖๗) ระยะเวลา ๙๐ วัน	✓			๒๔๘,๗๐๐	เบิกจ่าย แล้ว

๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายโสบชัยศิริ ม.๑๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านนายโสบชัยศิริ หมู่ที่ ๑๑ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๔๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่อบต.บ้านนา กำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๔๐,๙๐๐	(๒๐ มี.ค.๖๗ - ๑๙ พ.ค. ๖๗) ระยะเวลา ๙๐ วัน	✓			๒๔๐,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๔	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร ม.๘	ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร หมู่ที่ ๘ จำนวน ๑ จุด ๔ ต้น บริเวณสามแยกแหลมเคียนดำ-หนองกะเล็ม ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่อบต.บ้านนา กำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๒๒,๑๕๓	(๒๙ มี.ค.๖๗ - ๒๗ พ.ค. ๖๗) ระยะเวลา ๖๐ วัน	✓			๒๐๐,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๕	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร ม.๕	ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑ จุด ๔ ต้น บริเวณหน้าโรงเรียนบ้านหัวควน ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่อบต.บ้านนา กำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๒๒,๑๕๓	(๒๙ มี.ค.๖๗ - ๒๙ พ.ค. ๖๗) ระยะเวลา ๖๐ วัน	✓			๒๐๐,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

๖	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายคลองสบ้า หมู่ที่ ๔	ปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายคลองสบ้า หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ระยะทางยาว ๖๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา กำหนด	๑,๐๓๔,๐๐๐	(๓ เม.ย.๖๗ - ๓๑ ก.ค. ๖๗) ระยะเวลา ๑๒๐ วัน	✓			๙๕๕,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๗	โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายที่ทำการ อบต.บ้านนา หมู่ที่ ๒	ก่อสร้างรั้วพร้อมป้าย อบต.บ้านนา หมู่ที่ ๒ ความยาวรั้ว ๑๑๓ เมตร ความสูง ๑.๕๐ เมตร รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา กำหนด	๔๙๙,๐๐๐	(๑๒ ก.ค.๖๗ - ๙ ต.ค.๖๗) ระยะเวลา ๙๐ วัน		✓		๔๙๙,๕๐๐	ผูกพัน
	รวม ๗ โครงการ		๒,๕๓๓,๐๐๐					๑,๔๕๔,๕๐๐	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑									

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหินคอกควาย ในสังกัด อบต.บ้านนา	๘๐๗,๗๘๙	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๗๘๘,๘๗๕	เบิกจ่ายแล้ว
๒	ค่าอาหารเสริม (นม)	จัดหาอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนของสถานศึกษาในพื้นที่จำนวน ๖ แห่ง และ ศพด. ๒ แห่ง	๑,๓๙๐,๒๕๕	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๑,๒๓๘,๕๘๙.๐๘	เบิกจ่ายแล้ว

๓	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านวังศิลา	อุดหนุนในการจัดหาอาหาร กลางวันให้นักเรียนระดับ อนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านวังศิลา จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตราคนละ ๒๗ บาท ต่อวัน	๔๖๙,๘๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๔๒๗,๙๕๐	เบิกจ่าย แล้ว
๔	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองไต่ะ	อุดหนุนในการจัดหาอาหาร กลางวันให้นักเรียนระดับ อนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านหนองไต่ะ จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตราคนละ ๒๗ บาทต่อวัน	๒๗๕,๔๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๒๗๐,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๕	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองยายแม่	อุดหนุนในการจัดหาอาหาร กลางวันให้นักเรียนระดับ อนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านหนองยายแม่ จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตราคน ละ ๒๒ บาทต่อวัน	๖๒๐,๔๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๕๙๑,๒๐๖	เบิกจ่าย แล้ว
๖	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหัวควน	อุดหนุนในการจัดหาอาหาร กลางวันให้นักเรียนระดับ อนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านหัวควน จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตราคน ละ ๓๖ บาทต่อวัน	๒๓๗,๖๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๒๒๑,๔๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๗	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหินคอกควาย	อุดหนุนในการจัดหาอาหาร กลางวันให้นักเรียนระดับ อนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖	๖๑๑,๖๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗)	✓			๕๖๒,๔๐๐	เบิกจ่าย แล้ว

		ของโรงเรียนบ้านหินคอกควาย จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตราคน ละ ๒๒ บาทต่อวัน		ระยะเวลา ๑ ปี					
๘	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านห้วยม่วง	อุดหนุนในการจัดหาอาหาร กลางวันให้นักเรียนระดับ อนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านห้วยม่วง จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตราคน ละ ๒๒ บาทต่อวัน	๗๘๓,๒๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๗๒๓,๘๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๙	โครงการอาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านนา	เด็กเล็กใน ศพด บ้านนาทุกคน. ได้รับอาหารที่มีประโยชน์ครบ ๕ หมู่	๕๗๘,๙๕๙	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๑๘๙,๒๙๗	เบิกจ่าย แล้ว
๑๐	โครงการอาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านหินคอก ควาย	เด็กเล็กใน ศพด.บ้านหินคอก ควายทุกคนได้รับอาหารที่มี ประโยชน์ครบ ๕ หมู่	๒๒๘,๘๓๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๑๐๑,๖๒๘	เบิกจ่าย แล้ว
๑๑	โครงการแข่งขันกีฬา (โรงเรียน บ้านหัวควน)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๑๐,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว

๑๒	โครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน (โรงเรียนบ้านหนองไต่ะ)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๓	โครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน (โรงเรียนบ้านหนองยายเม้ม)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๔	โครงการแข่งขันกีฬา-กีฬากลุ่มโรงเรียนสุไตะ-บ้านนา (โรงเรียนบ้านหินคอกควาย)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๕	โครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน (โรงเรียนบ้านวังศิลา)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๖	โครงการส่งเสริมกีฬา-กรีฑาและนันทนาการ(โรงเรียนบ้านห้วยม่วง)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๑๐,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

๑๗	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมวันเด็กสำหรับเด็ก ใน ศพดในสังกัดและเด็กใน หมู่บ้าน ๑๒ พื้นที่	๑๕๐,๐๐๐	(๑๓ ม.ค. ๖๗) ระยะเวลา ๑ วัน	✓			๑๔๗,๒๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
	รวม ๑๗ โครงการ		๖,๒๑๓,๘๓๓					๕,๓๒๒,๓๔๕.๐๘	

๓.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ภาวะความเป็นผู้นำมุสลิมยุค ใหม่	เพื่อพัฒนาศักยภาพความเป็น ผู้นำของมุสลิม	๑๕๐,๐๐๐	๑๗ ส.ค.๖๗ ระยะเวลา ๑ วัน	✓			๔๗,๕๙๐	เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการส่งเสริมพิธีละศีลอดใน เดือนรอมฎอน	ส่งเสริมการประกอบอาหารละ ศีลอด การบรรยาย ศาสนา ธรรม	๗๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๖๙,๘๓๐	เบิกจ่าย แล้ว
๓	โครงการส่งเสริมประเพณีชัก พระ วัดบ้านหินคอกควาย หมู่ที่ ๓	เพื่อส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๗๐,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๔	โครงการส่งเสริมประเพณีชัก พระ วัดธรรมนิมิต หมู่ที่ ๘	เพื่อส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๗๐,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว

				๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี					
๕	โครงการอบรมจริยธรรมอิสลาม ประจำมัสยิดอับาดิยะฮ์ หมู่ที่ ๑	อบรมความรู้หลักศาสนา อิสลามแก่เด็กและเยาวชน มัสยิด ๑ แห่ง	๔๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๔๐,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๖	โครงการอบรมจริยธรรมอิสลาม ประจำมัสยิดสำอีดนอิสลาม หมู่ ที่ ๒	อบรมความรู้หลักศาสนา อิสลามแก่เด็กและเยาวชน มัสยิด ๑ แห่ง	๔๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๔๐,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๗	โครงการอบรมจริยธรรมอิสลาม ประจำมัสยิดอัดดีนอิสลาม หมู่ที่ ๔	อบรมความรู้หลักศาสนา อิสลามแก่เด็กและเยาวชน มัสยิด ๑ แห่ง	๔๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๔๐,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๘	โครงการอบรมจริยธรรมอิสลาม ประจำมัสยิดอูดอะมุสลิม หมู่ที่ ๕	อบรมความรู้หลักศาสนาอิสลาม แก่เด็กและเยาวชน มัสยิด ๑ แห่ง	๒๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๒๐,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว

๙	โครงการอบรมจริยธรรมอิสลาม ประจำมัสยิดอีดตาน่าน หมู่ที่ ๗	อบรมความรู้หลักศาสนา อิสลามแก่เด็กและเยาวชน มัสยิด ๑ แห่ง	๗๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๗๐,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
	รวม ๙ โครงการ		๕๗๐,๐๐๐					๔๖๗,๔๒๐	

๔. ยุทธศาสตร์สิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	ค่าใช้จ่ายในการจำกัดขยะมูล ฝอย	๑. เข้าพื้นที่กำจัดขยะ ๒. แจกกวาดย้ายกองขยะ ๓. แจกชุดบ่อฝังกลบ	๓๘๑,๒๗๕	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๒๕๖,๒๔๐	เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการเหมารถชุด ชุดบ่อทิ้ง ขยะ	แจกชุดบ่อฝังกลบ	๘๘,๗๒๕	(๙ ก.พ.๖๗ - ๒๔ ก.พ. ๖๗) ระยะเวลา ๑๕ วัน	✓			๘๘,๗๒๕	เบิกจ่าย แล้ว
๓	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณที่สาธารณะ	เพื่อเพิ่มพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ แก่ประชาชน	๓๐,๐๐๐	๑๔ มิ.ย.๖๗ ระยะเวลา ๑ วัน	✓			๖,๔๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
	รวม ๓ โครงการ		๕๐๐,๐๐๐					๓๕๑,๓๖๕	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๕.๒ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม แก้ปัญหาขยะประจำปี ๒๕๖๗	ประชาชนร้อยละ ๙๐ สามารถ คัดแยกกำจัดขยะในโรงเรียน/ ได้อย่างถูกต้องและนำไปใช้ได้ เกิดประโยชน์	๓๐,๐๐๐	(๑ มี.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗) ระยะเวลา ๗ เดือน	✓			๑๓,๘๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	ดำเนินงาน และหรือร่วม กับ หน่วยงานอื่น เช่น อบรบบ้ำบัด พันฟู ผึกอาชีพ ฯลฯ ๑๒ หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	(๗ ธ.ค.๖๖) ระยะเวลา ๑ วัน	✓			๒๘,๒๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม ปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี	เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์ และให้คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	๑๑๘,๐๐๐	๑ มี.ค. - ๓๐ ส.ค.๖๗ ระยะเวลา ๖ เดือน	✓			๑๑๗,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๔	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์	สำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวน สุนัขและแมวตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้าในเขตพื้นที่ อบต ๒ ปีละ. ครั้ง ในเดือนมีนาคมและเดือน สิงหาคม	๑๒,๐๐๐	(๒ มี.ค.๖๗ - ๓๐ เมษายน) ระยะเวลา ๔ เดือน	✓			๑๐,๐๑๔	เบิกจ่าย แล้ว
	รวม ๔ โครงการ		๑๙๐,๐๐๐					๑๖๙,๐๑๔	

๕.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินกา รแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง	๖๕๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๓๓๒,๔๔๑	เบิกจ่าย แล้ว
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับ การจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่ได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว	๑๓,๗๖๘,๒๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๑๒,๙๘๐,๘๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เงินเบี้ยยังชีพคนพิการให้แก่ผู้ พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับ เงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว	๔,๗๙๕,๒๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๔,๓๑๐,๖๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่ แพทย์ได้รับรองและทำการ วินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่ เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูก ทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่ สามารถประกอบอาชีพเลี้ยง	๑๒๐,๐๐๐	(๑ ต.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๙๖,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว

		ตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาท							
๕	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา	สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลบ้านนาส่งเสริมการออม คนละ ๑ บาทวัน/	๖๒๓,๙๘๑	(๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗) ระยะเวลา ๑ ปี	✓			๖๕๓,๕๙๐	เบิกจ่ายแล้ว
๖	โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการอาวุโสจังหวัดตรัง	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่น	๓๐,๐๐๐	(๑๘-๒๖ ม.ค. ๖๗) ระยะเวลา ๙ วัน	✓			๒๕,๐๗๘	เบิกจ่ายแล้ว
๗	โครงการเครือข่ายจิตอาสาดูแลผู้สูงอายุ-คนพิการ	เพื่อสร้างเครือข่ายอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ คนพิการ	๓๐,๐๐๐	๒๓ ก.ย.๖๗ ระยะเวลา ๑ วัน	✓			๑๔,๘๘๕	เบิกจ่ายแล้ว
๘	โครงการเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุ	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและศักยภาพผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	๒๓ ส.ค. ๖๗ ระยะเวลา ๑ วัน	✓			๑๘,๕๘๐	เบิกจ่ายแล้ว
๙	โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านนา	เพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชน	๑๐,๐๐๐	๒ ก.ย.๖๗ ระยะเวลา ๑ วัน	✓			๙,๐๗๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๐	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	เพื่อส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	๒๔ พ.ค.๖๗ ระยะเวลา ๑ วัน	✓			๒๓,๖๐๕	เบิกจ่ายแล้ว
	รวม ๑๐ โครงการ		๒๐,๐๘๗,๓๘๑					๑๘,๔๖๔,๖๔๙	

๕.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย กลางแจ้ง หมู่ที่ ๔ (คลองสะบ้าย) จำนวน ๑ ชุด	ส่งเสริมการเล่นกีฬาออกกำลังกาย/ กายสนับสนุนอุปกรณ์กีฬา หมู่บ้าน	๒๔๐,๐๐๐	(๒๒ พ.ย. ๖๖ - ๒๒ ธ.ค.๖๖) ระยะ ๓๐ วัน	✓			๒๓๔,๕๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
	รวม ๑ โครงการ		๒๔๐,๐๐๐					๒๓๔,๕๐๐	

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการปฏิบัติงาน	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการปฏิบัติงานของ บุคลากร สมาชิกสภา อบต.บ้านนา	๔๐๐,๐๐๐	(๒๒, ๒๖พ.ย. ๖๖ - ๒ ธ.ค. ๖๖) ระยะเวลา ๘ วัน	✓			๓๙๐,๓๖๕	เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการศึกษาดูงานแก่ บุคลากร	เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงาน ให้แก่บุคลากร	๒๒๐,๐๐๐	(๒๗-๒๙ ส.ค. ๖๗X ระยะเวลา ๓ วัน	✓			๑๗๙,๘๓๕	เบิกจ่าย แล้ว

๓	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	เพื่อปรับปรุงข้อมูลผู้เสียภาษี แผนที่ภาษี และโปรแกรมแผนที่ ที่ภาษีที่แน่นอน	๔๗๐,๐๐๐	(๒๖ ก.ย.๖๗ - ๒๔ มี.ค. ๖๘) ระยะเวลา ๑๘๐ วัน		✓		๔๖๙,๐๐๐	ผูกพัน
	รวม ๓ โครงการ		๑,๐๙๐,๐๐๐					๑,๐๓๙,๒๐๐	

๖.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	สนับสนุนการดำเนินงานของ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอปะ เหลียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สนับสนุนการดำเนินงานของ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอปะ เหลียน จังหวัดตรัง	๙,๐๐๐	(๓๐ ต.ค. ๖๖) ระยะเวลา ๑ วัน	✓			๙,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการอบรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐	(๑๖ ก.พ. ๖๗) ระยะเวลา ๑ วัน	✓			๑๙,๒๕๐	เบิกจ่าย แล้ว
๓	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาล หรือดำเนินกิจกรรมรณรงค์การ ลดอุบัติเหตุทางถนนอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	(๒๙ ธ.ค.๖๖ - ๔ ม.ค. ๖๗) ระยะเวลา ๗	✓			๒๐,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว

				วัน (๑๑ - ๑๗ เม.ย.๖๗ ระยะเวลา ๗ วัน					
	รวม ๓ โครงการ		๔๙,๐๐๐					๔๘,๒๕๐	

๖.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่อส่งเสริมอาชีพและพัฒนา อาชีพแก่ประชาชน	๓๐,๐๐๐	(๑๒ ก.ย. ๖๗)	✓			๒๖,๐๙๒	เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการอำนวยความสะดวก แผนพัฒนาหมู่บ้าน	ส่งเสริมการจัดทำหรือทบทวน แผนพัฒนาหมู่บ้าน จัดประชุม เชิงปฏิบัติการร่างแผนฯ ประชุมระดับหมู่บ้าน ๑๒ หมู่บ้าน และบูรณาการระดับ ตำบล ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	(๑๖ ม.ค. ๖๗ - ๓๐ ม.ค.๖๗) ระยะเวลา ๑๒ วัน	✓			๒,๑๘๐	เบิกจ่าย แล้ว
	รวม ๒ โครงการ		๕๐,๐๐๐					๒๘,๒๗๒	

สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ					งบประมาณ (บาท)	
	ปรากฏ ในแผน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ	กั้นเงิน กรณีไม่ ก่อหนี้ ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	ก่อกำหนดผูกพัน
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๖	๑	-	-	๒,๓๔๓,๖๐๐	๔๙๘,๕๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๒	-	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และ ศิลปวัฒนธรรม	๕๘	๒๖	-	-	-	๕,๗๘๙,๗๖๕.๐๘	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ	๖	๓	-	-	-	๓๕๑,๓๖๕	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๙	๑๕	-	-	-	๑๘,๘๖๘,๑๖๓	-
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน	๑๐	๗	๑	-	-	๖๔๖,๗๒๒	๔๖๙,๐๐๐
รวม	๑๐๘	๕๗	๒	-	-	๒๗,๙๙๙,๖๑๕.๐๘	๙๖๗,๕๐๐

บทสรุป

รายงานผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗ (รอบ ๑ ปี) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จำนวนโครงการทั้งหมด

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๓ โครงการ	จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	๗	โครงการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	จำนวนโครงการทั้งหมด ๒ โครงการ	จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	-	โครงการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม	จำนวนโครงการทั้งหมด ๕๘ โครงการ	จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	๒๖	โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	จำนวนโครงการทั้งหมด ๖ โครงการ	จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	๓	โครงการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๙ โครงการ	จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	๑๕	โครงการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๐ โครงการ	จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	๘	โครงการ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์

- โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๘ โครงการ
- โครงการที่ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๕๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๖๓
- โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๔๙ คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๓๗

ปัญหาและอุปสรรค

จากการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ไม่สามารถดำเนินการ ได้ ๔๙ โครงการ เกี่ยวเนื่องกับประชาชนยังไม่เข้าใจขอบเขตอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะสามารถดำเนินการได้ องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาของประชาชน และในแต่ละส่วนงานไม่มีการเร่งรัดในการดำเนินโครงการให้ทันในห้วงงบประมาณและแผนดำเนินงาน แต่ในด้านของการเบิกจ่ายงบประมาณนั้นดำเนินการได้ยังไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณที่ตั้งไว้

ข้อเสนอแนะ

๑. กำหนดหัววงระยะเวลาให้สำนัก/กอง รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีอย่างต่อเนื่องตามที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินงาน เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

๒. ควรพิจารณาที่เป็นงานโครงการ/กิจกรรมที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนมากที่สุด เช่น การแก้ไข ปัญหาเรื่องน้ำอุปโภค-บริโภค และน้ำเพื่อการเกษตร

๓. ผู้บริหารต้องเร่งรัดกำกับดูแลให้มีการดำเนินโครงการในหัววงระยะเวลาตามแผนดำเนินงาน

สรุปผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน
๑	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๕ ตัว	๑๙,๕๐๐	๑๙,๕๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๒	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๗๐๐	๒,๕๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๓	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๔๙๐	๒,๔๙๐	เบิกจ่าย แล้ว
๔	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก ส่วน ขนาด ๒,๔๐๐ บีทียู จำนวน ๒ ตัว	๖๔,๔๐๐	๖๓,๘๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๕	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดโซฟาพับแบก สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๖	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน ทรงต่ำ จำนวน ๑ ตู้	๔,๗๕๐	๔,๗๕๐	เบิกจ่าย แล้ว
๗	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๕,๘๕๐	๕,๘๕๐	เบิกจ่าย แล้ว
๘	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	จัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์ เคลื่อนที่ จำนวน ๕ ชุด	๗๖,๐๐๐	๖๔,๒๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๙	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๑๐	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๑๑	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	๒,๔๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๑๒	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	๑๔,๘๐๐	๑๔,๘๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๑๓	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑,๘๐๐ บีทียู จำนวน ๒ ตัว	๕๔,๔๐๐	๕๓,๘๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๑๔	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานกระจกทรง ต่ำ จำนวน ๒ ตู้	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	เบิกจ่าย แล้ว
๑๕	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑๕ ลิ้นชัก จำนวน ๒ ตู้	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐	เบิกจ่าย แล้ว

๑๖	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๐๐๐	๓๑,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๗	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๘	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๒๓,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๙	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๐	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๓๐๐	๓,๒๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๑	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	๔,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๒	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ ตัว	๔๕,๕๐๐	๔๕,๒๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๓	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๕,๘๕๐	๕,๘๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๔	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๕	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	๗,๙๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๖	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	๒,๔๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๗	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๗๐๐	๓,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๘	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกทรงสูง จำนวน ๑ ตู้	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๙	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๑๑,๗๐๐	๑๑,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

๓๐	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การศึกษา	จัดซื้อเครื่องเด็กเล่น ศพด.บ้านหินคอกควาย หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑ ชุด	๒๑๖,๔๐๐	๑๘๙,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๑	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(INK Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๕,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๒	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อถังกรองสนิมเหล็ก จำนวน ๒ ลูก	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๗,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๓	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อปั้มน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๑.๐ แรงม้า จำนวน ๒ ลูก	๔๑,๐๐๐	๔๐,๔๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๔	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อปั้มน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ ลูก	๖๐,๐๐๐	๕๗,๖๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๕	งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์กีฬา	จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง หมู่ที่ ๔ (คลองสะบ้า)	๒๔๐,๐๐๐	๒๓๔,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๖	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารทรงสูงบานทึบ จำนวน ๑ ตู้	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๗	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๘	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	๗,๙๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓๙	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	๒,๔๐๐	เบิกจ่ายแล้ว