



รายงาน
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 - 2570)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



งานนโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง
WEBSITE : WWW.BANNARANG.GO.TH

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการ ติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและ ประเมินผลแผน และรายงาน ผลพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อนายก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่ได้จัดทำขึ้นนี้ สรุปผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา งบประมาณในการดำเนินงานตามงบประมาณและเงินสะสม รวมถึงซึ่งจะทำให้เกิดการเรียนรู้ ในการดำเนินงาน และ ประสิทธิภาพต่อการวางแผนการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๔
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	๑๑
ส่วนที่ ๓ แบบรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน	๑๗
ส่วนที่ ๔ บทสรุป ข้อเสนอแนะ	๕๘

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา (อื่นๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางานพัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง(strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โครงการกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลบ้านนา

บทสรุปของความสำคัญ คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิด ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความ สุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิด จุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุม รอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อ รอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้ เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ให้เกิด ประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อม การปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูก ค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิด กระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตาม เป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดีจึง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตาม โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผล แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้ กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาซึ่งจะช่วย ตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพ ผล การดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การ ยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลท่า โรง และหมู่บ้านทั้ง ๑๔ หมู่บ้าน หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิด ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลบ้านนาคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นห้าปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลา ที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษา ว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผล อย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้ว นำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่ง ส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนา ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ ขึ้นตำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่า เบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์(Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสม ของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

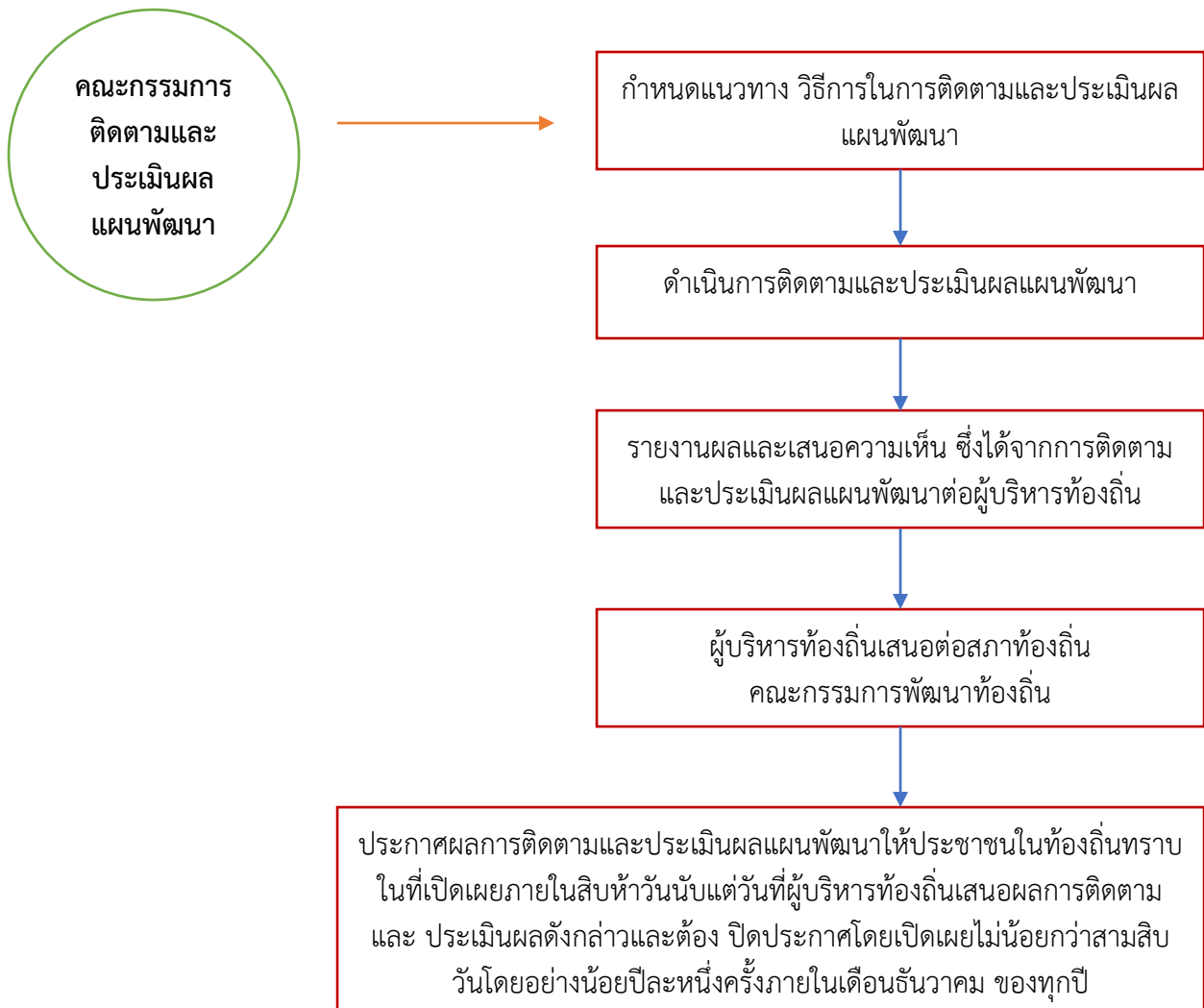
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตาม แบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลาย ลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจ เขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและ เสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ต่อนายก องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านนา เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านนา และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มี อำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือ เสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านนา

๓. การรายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา มี อำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายก องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านนาเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลและ คณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการ พิจารณาเลือกใช้ เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิด สร้างไว้เพื่อใช้ในการ ติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และ วิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการ สร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัย สภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้น หรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำ เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการ ปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการ สืบถามและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านนา อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลในรอบ ๖ เดือน และสรุปภาพรวมของ ๖ เดือนที่ ผ่านมาทุก ครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านนา ภายในเดือน เมษายน และภายในเดือนตุลาคม เพื่อให้นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้าน นาสื่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงานโครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล บ้านนา

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและ ประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่ จริงในองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านนามาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า(Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจาก รายการที่เป็น โครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจาก ปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่าง ผลผลิตหรือผลที่ ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ซึ่ง สามารถวัดได้ในเชิง ปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัด เป็นความพึงพอใจ หรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่ จะต้องวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจ รวมถึงอำเภอ และ จังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวม ของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและ ประเมินผลมี องค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและ ประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบาย หรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต(observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่ จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและ วัดผล เพื่อดู ระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใด ในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัด โครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอลฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตาม มาตรฐานทางวิศวกรรมกรรมทาง โครงการจัดงานประเพณีวันเด็ก จะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์ เป็นการยืนยัน ว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่ง ออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้ แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูด สนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วน ตำบลบ้านนา ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านนา มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การ สังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล เข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียใน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึง

พอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลบ้านนา/องค์การบริหารส่วนตำบลท่า โรงคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจ ไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความ จำเป็นอย่างยิ่งที่ จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของ ประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนิน โครงการ รongลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยก เป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ ดำเนินการตาม โครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีและ การ ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้ง ใน ปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และ ทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะ นำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับ ความ เชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบ โครงการ มี ความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้ เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/ กอง/ฝ่าย ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุ มี ผลในการ พัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนด มาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์กรรวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การ บริหารส่วน ตำบลบ้านนา เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งาน ต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลบ้านนา

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด ระยะเวลา ๕ ปี แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดจริง แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดจริง และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัดจริง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ พัฒนาระบบคมนาคม
- ๑.๒ การพัฒนาแหล่งน้ำ
- ๑.๓ การพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- ๑.๔ การพัฒนาระบบโทรคมนาคม
- ๑.๕ โครงการขยายเขต ติดตั้ง ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

- ๒.๑ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ การพัฒนาด้านการศึกษา
- ๓.๒ การพัฒนาและส่งเสริมศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

แนวทางการพัฒนา

- ๔.๑ การสร้างจิตสำนึกและการตระหนักในคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔.๒ การจัดระบบบำบัดน้ำเสียและสิ่งแวดล้อม

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

แนวทางการพัฒนา

- ๕.๑ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการ
- ๕.๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน
- ๕.๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

แนวทางการพัฒนา

- ๖.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๖.๒ ส่งเสริมระบบป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
- ๖.๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๓. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๔. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๕. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๕. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๖. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๗. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๘. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๙. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๐. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๑. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง
๒. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน										
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๒	๒๕,๔๗๒,๐๐๐	๑๓	๑๒,๓๐๐,๐๐๐	๗	๘,๑๕๐,๐๐๐	๔	๓,๗๐๐,๐๐๐	๖	๑๐,๔๐๐,๐๐๐
รวม	๓๒	๒๕,๗๒๒,๐๐๐	๑๓	๑๒,๓๐๐,๐๐๐	๗	๘,๑๕๐,๐๐๐	๔	๓,๗๐๐,๐๐๐	๖	๑๐,๔๐๐,๐๐๐
๒) ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว										
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐
๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐	๒	๓๕๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๓) ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม										
๓.๑ แผนงานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๓๗	๖,๗๙๔,๔๘๐	๓๗	๖,๗๗๔,๓๗๐	๓๗	๖,๗๗๔,๓๗๐	๓๗	๖,๗๗๔,๓๗๐	๓๗	๖,๗๗๔,๓๗๐
๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๑	๒,๒๒๐,๐๐๐	๒๑	๒,๒๒๐,๐๐๐	๒๑	๒,๒๒๐,๐๐๐	๒๑	๒,๒๒๐,๐๐๐	๒๑	๒,๒๒๐,๐๐๐
รวม	๕๘	๙,๐๑๔,๔๘๐	๕๘	๘,๙๙๔,๓๗๐	๕๘	๘,๙๙๔,๓๗๐	๕๘	๘,๙๙๔,๓๗๐	๕๘	๘,๙๙๔,๓๗๐
๔) ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและ จัดการทรัพยากรธรรมชาติ										
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๕๕๐,๐๐๐	๓	๕๕๐,๐๐๐	๓	๕๕๐,๐๐๐	๓	๕๕๐,๐๐๐	๓	๕๕๐,๐๐๐
๔.๒ แผนงานการเกษตร	๓	๘๐,๐๐๐	๓	๘๐,๐๐๐	๓	๘๐,๐๐๐	๓	๘๐,๐๐๐	๓	๘๐,๐๐๐
รวม	๖	๖๓๐,๐๐๐	๖	๖๓๐,๐๐๐	๖	๖๓๐,๐๐๐	๖	๖๓๐,๐๐๐	๖	๖๓๐,๐๐๐
๕) ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม										
๕.๑ แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕.๒ แผนงานสาธารณสุข	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐	๔	๔๐๐,๐๐๐
๕.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๒	๑๙,๑๔๐,๐๐๐	๑๒	๒๐,๑๔๐,๐๐๐	๑๒	๒๑,๑๔๐,๐๐๐	๑๒	๒๒,๑๔๐,๐๐๐	๑๒	๒๓,๑๔๐,๐๐๐
๕.๔ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕.๕ แผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๔๘๐,๐๐๐	๓	๔๘๐,๐๐๐	๓	๔๘๐,๐๐๐	๓	๔๘๐,๐๐๐	๓	๔๘๐,๐๐๐
รวม	๑๙	๒๐,๐๒๐,๐๐๐	๑๙	๒๑,๐๒๐,๐๐๐	๑๙	๒๒,๐๒๐,๐๐๐	๑๙	๒๓,๐๒๐,๐๐๐	๑๙	๒๔,๐๒๐,๐๐๐
๖) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชน										

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๘๘๐,๐๐๐	๓	๘๘๐,๐๐๐	๓	๘๘๐,๐๐๐	๓	๘๘๐,๐๐๐	๓	๘๘๐,๐๐๐
๖.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๒๖๐,๐๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐	๔	๒๖๐,๐๐๐
๖.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐
รวม	๑๐	๑,๒๙๐,๐๐๐	๑๐	๑,๒๙๐,๐๐๐	๑๐	๑,๒๙๐,๐๐๐	๑๐	๑,๒๙๐,๐๐๐	๑๐	๑,๒๙๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๒๗	๕๗,๐๒๖,๔๘๐	๑๐๘	๔๔,๕๘๔,๓๗๐	๑๐๒	๔๑,๔๓๔,๓๗๐	๙๙	๓๗,๙๘๔,๓๗๐	๑๐๑	๔๕,๖๘๔,๓๗๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐาน	๒	๕๐	๑	๒๕	๑	๒๕	-	-	๔	๑๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม	๒๗	๙๓.๑๐	-	-	๒	๖.๙๐	-	-	๒๙	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๓	๗๕	-	-	๑	๒๕	-	-	๔	๑๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๕	๖๕.๒๒	-	-	๘	๓๔.๗๘	-	-	๒๓	๑๐๐
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๔	๕๗.๑๔	-	-	๓	๔๒.๘๖	-	-	๗	๑๐๐
รวม	๕๒	๗๖.๔๗	๑	๑.๙๗	๑๕	๒๒.๐๖	-	-	๖๘	๑๐๐

ส่วนที่ ๓

การติดตามผลการดำเนินงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายหยาบ (นายจืด) หมู่ที่ ๕ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๑๕๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๐๐,๐๐๐	๓๙๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	๒๐ มิ.ย. – ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายราษฎร์บำรุง หมู่ที่ ๒ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ปรับปรุงผิวจราจรถนน กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๑,๑๗๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๒,๑๖๗,๔๐๐	๒,๑๖๓,๐๐๐	๔,๔๐๐	๒๐ พ.ค. – ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยเกียรติวินัย หมู่ที่ ๓ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๒๐๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๙,๐๐๐	-	๔๙๙,๐๐๐	-		✓		

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๔	โครงการติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะเสาสูง ๙ เมตร หมู่ที่ ๘ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ติดตั้งเสาไฟสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร จำนวน ๘ ต้น	๔๐๑,๗๐๐	๔๐๑,๗๐๐	-		✓			เบิกจ่าย แล้ว
รวม ๔ โครงการ			๓,๔๖๘,๑๐๐	๒,๙๖๐,๗๐๐	๕๐๗,๔๐๐					

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง	จัดอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในพื้นที่	๓๐,๐๐๐	๑๕,๙๘๐	๑๔,๐๒๐	๓๑ ก.ค. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว
รวม ๑ โครงการ			๓๐,๐๐๐	๑๕,๙๘๐	๑๔,๐๒๐					

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหินคอกควาย ในสังกัด อบต.บ้านนา	๙๕๒,๐๓๓	๗๗๓,๘๑๒	๑๗๘,๒๒๑	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๒	ค่าอาหารเสริม (นม)	จัดหาอาหารเสริม (นม) ให้นักเรียนของ สถานศึกษาในพื้นที่จำนวน ๖ แห่ง และ ศพด. ๒ แห่ง	๑,๓๘๙,๒๔๗	๑,๒๙๘,๓๑๕.๗๕	๙๐,๙๓๑.๒๕	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๓	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านวังศิลา	อุดหนุนในการจัดหา อาหารกลางวันให้แก่ นักเรียนระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของ โรงเรียนบ้านวังศิลา จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตรา คนละ ๒๗ บาทต่อวัน	๔๓๗,๔๐๐	๔๒๑,๓๓๕	๑๖,๐๖๕	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนิน การ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๔	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองไต่ะ	อุดหนุนในการจัดหา อาหารกลางวันให้แก่ นักเรียนระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของ โรงเรียนบ้านหนองไต่ะ จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตรา คนละ ๒๗ บาทต่อวัน	๓๐๒,๔๐๐	๒๕๙,๒๐๐	๔๓,๒๐๐	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๕	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองยาย แม่้ม	อุดหนุนในการจัดหา อาหารกลางวันให้แก่ นักเรียนระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของ โรงเรียนบ้านหนองยาย แม่้ม จำนวน ๒๐๐ วัน ใน อัตราคนละ ๒๒ บาทต่อ วัน	๖๑๖,๐๐๐	๕๖๖,๖๓๒	๔๙,๓๖๘	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๖	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหัวควน	อุดหนุนในการจัดหา อาหารกลางวันให้แก่ นักเรียนระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของ โรงเรียนบ้านหัวควน จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตรา	๒๗๓,๖๐๐	๒๔๘,๒๒๐	๒๕,๓๘๐	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนิน การ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
		คนละ ๓๖ บาทต่อวัน								
๗	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหินคอก ควาย	อุดหนุนในการจัดหา อาหารกลางวันให้แก่ นักเรียนระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของ โรงเรียนบ้านหินคอกควาย จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตรา คนละ ๒๒ บาทต่อวัน	๖๕๗,๔๕๕	๖๔๙,๐๐๔	๘,๔๕๑	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๘	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านห้วยม่วง	อุดหนุนในการจัดหา อาหารกลางวันให้แก่ นักเรียนระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของ โรงเรียนบ้านห้วยม่วง จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตรา คนละ ๒๒ บาทต่อวัน	๗๐๔,๐๐๐	๖๘๙,๒๐๒	๑๔,๗๙๘	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๙	โครงการอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน นา	เด็กเล็กใน ศพดบ้านนาทุก. คนได้รับอาหารที่มี ประโยชน์ครบ หมู่ ๕	๕๒๙,๒๐๐	๓๗๔,๖๕๒	๑๕๔,๕๔๘	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนิน การ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑๐	โครงการอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน หินคอกควาย	เด็กเล็กใน ศพด.บ้านหิน คอกควายทุกคนได้รับ อาหารที่มีประโยชน์ครบ ๕ หมู่	๒๓๘,๑๔๐	๒๒๐,๗๕๒	๑๗,๓๘๘	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๑๑	โครงการแข่งขันกีฬา (โรงเรียนบ้านหัวควน)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่ แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๑๒	โครงการแข่งขันกีฬากลุ่ม โรงเรียน (โรงเรียนบ้าน หนองไต่ะ)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่ แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๑๓	โครงการแข่งขันกีฬากลุ่ม โรงเรียน (โรงเรียนบ้าน หนองยายแม่)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่ แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๑๔	โครงการแข่งขันกีฬา- กีฬากลุ่มโรงเรียนสุไตะ- บ้านนา (โรงเรียนบ้านหิน คอกควาย)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่ แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๑๕	โครงการแข่งขันกีฬากลุ่ม โรงเรียน (โรงเรียนบ้าน วังศิลา)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่ แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนิน การ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑๖	โครงการส่งเสริมกีฬา- กรีฑาและนันทนาการ (โรงเรียนบ้านห้วยม่วง)	เด็กดีมีสุขภาพอนามัยที่ แข็งแรงสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๑๗	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	จัดกิจกรรมวันเด็กสำหรับ เด็กใน ศพดในสังกัดและ. หมู่บ้าน ๑๒ เด็กในพื้นที่	๓๐๐,๐๐๐	๒๑๐,๗๕๕	๘๙,๒๔๕	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
รวม ๑๗ โครงการ			๖,๔๕๙,๔๗๕	๕,๗๗๑,๘๗๙.๗๕	๖๘๗,๕๙๕.๒๕					

๓.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำมุสลิมยุคใหม่	เพื่อพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำของมุสลิม	๑๘๕,๐๐๐	๑๗๖,๕๓๐	๘,๔๗๐	๑๖ - ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการส่งเสริมพิธีละศีลอดในเดือนรอมฎอน	ส่งเสริมการประกอบอาหารละศีลอด การบรรยายศาสนาธรรม	๗๐,๐๐๐	๖๙,๕๐๐	๕๐๐	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว
๓	โครงการส่งเสริมประเพณีซีกพระ วัดบ้านหินคอกควาย หมู่ที่ ๓	เพื่อส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-		✓			เบิกจ่ายแล้ว
๔	โครงการส่งเสริมประเพณีซีกพระ วัดธรรมนิมิต หมู่ที่ ๘	เพื่อส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-		✓			เบิกจ่ายแล้ว
๕	โครงการอบรมจริยธรรมอิสลามประจำมัสยิดอียาดียะห์ หมู่ที่ ๑	อบรมความรู้หลักศาสนาอิสลามแก่เด็กและเยาวชนมัสยิด ๑ แห่ง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๖	โครงการอบรมจริยธรรม อิสลามประจำมัสยิดสำอีดัน อิสลาม หมู่ที่ ๒	อบรมความรู้หลักศาสนา อิสลามแก่เด็กและเยาวชน มัสยิด ๑ แห่ง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๗	โครงการอบรมจริยธรรม อิสลามประจำมัสยิดอัดดีนิล อิสลาม หมู่ที่ ๔	อบรมความรู้หลักศาสนา อิสลามแก่เด็กและเยาวชน มัสยิด ๑ แห่ง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๘	โครงการอบรมจริยธรรม อิสลามประจำมัสยิดอูดอะ มุสลิม หมู่ที่ ๕	อบรมความรู้หลักศาสนา อิสลามแก่เด็กและเยาวชน มัสยิด ๑ แห่ง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๙	อบรมจริยธรรมอิสลามประจำ มัสยิดนูรุลอิหม่าน หมู่ที่ ๖	อบรมความรู้หลักศาสนา อิสลามแก่เด็กและเยาวชน มัสยิด ๑ แห่ง	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘			✓	

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑๐	โครงการอบรมจริยธรรม อิสลามประจำมัสยิดอัสด้า น่าน หมู่ที่ ๗	อบรมความรู้หลักศาสนา อิสลามแก่เด็กและเยาวชน มัสยิด ๑ แห่ง	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-	เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๑๑	โครงการกีฬาต้านยาเสพติด อบต.บ้านนา	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการแข่งขันกีฬาด้านยา เสพติด อบต.บ้านนาเกมส์ เช่นค่าเตรียมสนามแข่ง ค่า อุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าถ้วย รางวัล ฯลฯ	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๖,๑๗๘	๓,๘๒๒	๑ - ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๑๒	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกับหน่วยงานอื่น	ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ เช่น ค่าอุปกรณ์การ แข่งขัน ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-			✓	
รวม ๑๒ โครงการ			๙๙๕,๐๐๐	๙๔๒,๒๐๘	๕๒,๗๙๒					

๔. ยุทธศาสตร์สิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	ค่าใช้จ่ายในการจำกัดขยะมูล ฝอย	๑. เข้าพื้นที่กำจัดขยะ ๒. จ้างกวาดย้ายกองขยะ ๓. จ้างชุดบ่อฝังกลบ	๓๕๐,๐๐๐	๒๗๓,๙๑๐	๗๖,๐๙๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณที่สาธารณะ	เพื่อเพิ่มพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ แก่ประชาชน	๓๐,๐๐๐	๒๖,๖๕๐	๓,๓๕๐	๕ ธ.ค. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
รวม ๒ โครงการ			๓๘๐,๐๐๐	๓๐๐,๕๖๐	๗๙,๔๔๐					

๔.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ เช่นค่า เตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๒๘,๔๐๕	๑,๕๙๕	๒๗ มี.ค. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-			✓	
รวม ๒ โครงการ			๖๐,๐๐๐	๒๘,๗๓๐	๓๑,๒๗๐					

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๕.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการอบรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ฝึกอบรมให้ความรู้การ ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม	๔๐,๐๐๐	๓๘,๘๑๙.๗๕	๑,๑๘๐.๗๕	๑๖ ก.ค. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ช่วง เทศกาลหรือดำเนิน กิจกรรมรณรงค์การลด อุบัติเหตุทางถนนอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-			✓	
๓	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จ่ายเป็นค่าโครงการ ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตร จัดตั้งหรือหลักสูตรทบทวน หรือฝึกเพิ่มศักยภาพ ให้กับ สมาชิก อปพร. และเจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ อปพร. เช่น ค่า จัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-			✓	

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
		ค่าสมนาคุณ วิทยากรฯลฯ								
๔	โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-			✓	
รวม ๔ โครงการ			๑๒๐,๐๐๐	๓๘,๘๑๙.๗๕	๘๑,๑๘๐.๗๕					

๕.๒ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	ดำเนินงาน และหรือร่วม กับ หน่วยงานอื่น เช่น อบรบ บำบัดฟื้นฟู ผึกอาชีพ ฯลฯ ๑๒ หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	๒๙,๗๙๑	๒๐๙	๒๖ ก.พ. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระ ศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าใน สัตว์และให้คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๓	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	สำรวจและขึ้นทะเบียน จำนวนสุนัขและแมวตาม โครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ในเขตพื้นที่ อบตครั้ง ๒ ปีละ. ในเดือนมีนาคมและเดือน สิงหาคม	๑๒,๐๐๐	๙,๙๐๙	๒,๐๙๑	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๔	โครงการธนาคารขยะ	การนำขยะภายในครัวเรือน มาซื้อขาย แลกเปลี่ยน เพื่อ แปลงเป็นเงินฝากสมทบ กองทุน	๓๐,๐๐๐	๑๗,๗๕๐	๑๒,๒๕๐	๒๖ พ.ย. ๒๕๖๗	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๕	โครงการจัดการด้าน สิ่งแวดล้อมแก้ปัญหาขยะ	ประชาชนร้อยละ ๘๐ สามารถคัดแยก/กำจัดขยะใน โรงเรียนได้อย่างถูกต้องและ นำไปใช้ได้เกิดประโยชน์	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-			✓	
รวม ๕ โครงการ			๒๐๒,๐๐๐	๑๕๗,๔๕๐	๔๔,๕๕๐					

๕.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาและ นันทนาการอาวุโสจังหวัด ตรัง	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับ หน่วยงานอื่น	๕๐,๐๐๐	๑๑,๖๘๐	๓๘,๓๒๐	๔ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการเครือข่ายจิตอาสา ดูแลผู้สูงอายุ-คนพิการ	เพื่อสร้างเครือข่ายอาสาสมัคร ดูแลผู้สูงอายุ คนพิการ	๕๐,๐๐๐	๑๖,๖๕๒	๓๓,๓๔๘	๒๒ ส.ค. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๓	โครงการเตรียมความพร้อม ผู้สังคมผู้สูงอายุ	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและ ศักยภาพผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	๑๙,๔๙๒	๑๐,๕๐๘	๑๑ ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๔	โครงการส่งเสริมสภาเด็ก และเยาวชนตำบลบ้านนา	เพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๒๖ มี.ย. ๒๕๖๘			✓	
๕	โครงการส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ	เพื่อส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๓๓	๔,๙๖๗	๖ มี.ค. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๖	โครงการแข่งขันกีฬา ผู้สูงอายุตำบลบ้านนา	ส่งเสริมการเล่นกีฬา ออกกำลังกาย ของผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	-			✓	

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๗	โครงการเสริมสร้าง และ พัฒนาศักยภาพคนพิการในพื้นที่ตำบลบ้านนา	คนพิการในพื้นที่ตำบลบ้านนา ได้รับการบริการฟื้นฟูและได้รับการพัฒนาศักยภาพ	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-			✓	
๘	โครงการสานฝันวัยใส ครอบครัวอบอุ่น	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบ้านนา	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-			✓	
รวม ๘ โครงการ			๒๘๐,๐๐๐	๗๒,๘๕๗	๒๐๗,๑๔๓					

๕.๕ แผนงานงบกลาง

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงาน จ้าง	๗๐๐,๐๐๐	๒๙๗,๘๔๒	๔๐๒,๑๕๘	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับ การจัดสวัสดิการให้แก่ ผู้สูงอายุ ที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วนที่ได้ขึ้นทะเบียน ขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว	๑๓,๘๕๑,๖๐๐	๑๓,๖๔๐,๐๐๐	๒๑๑,๖๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เงินเบี้ยยังชีพคนพิการให้แก่ ผู้พิการที่มีสิทธิตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้ แสดงความจำนงโดยการขอ ขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ย ความพิการไว้กับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว	๔,๘๔๘,๐๐๐	๔,๖๔๕,๒๐๐	๒๐๒,๘๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วย เอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและ	๑๒๐,๐๐๐	๙๔,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
		ทำการวินิจฉัยแล้ว และ รายได้ไม่เพียงพอต่อการยัง ชีพหรือถูกทอดทิ้ง ชาวผู้ อุปการะดูแล ไม่สามารถ ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเอง ได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ จะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาท								
๕	สมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชนองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านนา	สมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชนตำบลบ้านนาส่งเสริม การออมคนละ ๑ บาทวัน/	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๖	สมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านนา	เพื่อสมทบเงินให้กับกองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านนา	๒๓๐,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	-	เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗	✓			เบิกจ่าย แล้ว
รวม ๖ โครงการ			๑๙,๘๙๙,๖๐๐	๑๙,๐๕๗,๐๔๒	๘๔๒,๕๕๘					

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการปฏิบัติงาน	โครงการศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มศักยภาพในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร สมาชิกสภา อบต.บ้านนา	๔๐๐,๐๐๐	๓๐๘,๕๑๐	๒๑,๔๙๐	๑๐ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ระยะเวลา ๕ วัน	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพแก่บุคลากร	เพื่อพัฒนาศักยภาพการ ทำงานให้แก่บุคลากร	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๘,๘๙๐	๔๑,๑๑๐	๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ระยะเวลา ๓ วัน	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๓	สนับสนุนการดำเนินงานของ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปะเหลียน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	สนับสนุนการดำเนินงาน ของศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	-	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๔	โครงการจัดงานเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณบดินทรเทพยวรางกูล	จัดงานเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ วัน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘			✓	

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๕	โครงการจัดงานเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าฯพระบรมราชินี	จัดงานเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ วัน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘			✓	
รวม ๕ โครงการ			๖๔๙,๐๐๐	๕๗๙,๒๐๐	๖๙,๘๐๐					

๖.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนิน การ	
๑	โครงการอำนวยการจัดทำ แผนพัฒนาหมู่บ้าน	ส่งเสริมการจัดทำหรือทบทวน แผนพัฒนาหมู่บ้าน จัดประชุม เชิงปฏิบัติการยกร่างแผนฯ ประชุมระดับหมู่บ้าน ๑๒ หมู่บ้าน และบูรณาการระดับ ตำบล ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	๑๓,๑๔๐	๖,๘๖๐	(๑๖ ม.ค. ๖๗ - ๓๐ ม.ค.๖๗) ระยะเวลา ๑๒ วัน	✓			เบิกจ่าย แล้ว
๒	โครงการอบต.สัญจร	จัดกิจกรรมให้บริการนอก สถานที่ รับเรื่องราว ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประชาคม รับฟังความคิดเห็นและ ข้อเสนอของชุมชน ฯลฯ ๑๒ หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-			✓	
รวม ๒ โครงการ			๔๐,๐๐๐	๑๓,๑๔๐	๒๖,๘๖๐					

สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ					งบประมาณ (บาท)	
	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ	กั้นเงิน กรณีไม่ ก่องนี้ ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	ก่องนี้ผูกพัน
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๔	๒	๑	๑	-	๒,๓๔๓,๖๐๐	๔๙๘,๕๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑	๑	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และ ศิลปวัฒนธรรม	๒๙	๒๗	-	๒	-	๕,๗๘๙,๗๖๕.๐๘	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๔	๓	-	๑	-	๓๕๑,๓๖๕	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๒๓	๑๕	-	๘	-	๑๘,๘๖๘,๑๖๓	-
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	๑๗	๔	-	๓	-	๖๔๖,๗๒๒	๔๖๙,๐๐๐
รวม	๖๘	๕๒	๑	๑๕	-	๒๗,๙๙๙,๖๑๕.๐๘	๙๖๗,๕๐๐

การติดตามผลการดำเนินงานโครงการถ่ายทอดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายวังศิลา - คลองครก หมู่ที่ ๕ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๘๘๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.บ้านนา กำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	๔๔๐,๗๐๐	๕๙,๓๐๐	๙ ก.ค. - ๖ ต.ค. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายมัสยิดทุ่งขาม ตอนที่ ๒ หมู่ที่ ๗ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ระยะทาง ๒๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.บ้านนา กำหนด)	๕๙๕,๐๐๐	๔๖๔,๐๐๐	๑๓๑,๐๐๐	๑๐ ก.ค. - ๗ ต.ค. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
๓	โครงการบุกเบิกถนนสายหนองกะเลียม - กลุ่มหลา หมู่ที่ ๑ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๗๐๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.บ้านนา กำหนด)	๔๙๙,๐๐๐	๔๘๘,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๕ ก.ค. - ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๘		✓		
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายหมัด ชัยศิริ หมู่ที่ ๕ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.บ้านนา กำหนด)	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๑,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑๘ ก.ค. - ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๘		✓		
๕	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนราษฎร์บูรณะ ซอย ๒ หมู่ที่ ๑ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๒๓๕ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.บ้านนา กำหนด)	๑๘๐,๐๐๐	๑๕๓,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๙ ส.ค. - ๖ พ.ย. ๒๕๖๘		✓		

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
๖	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ บริเวณถนนสายนาโตะเสีเย หมู่ที่ ๒ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะเสาสูง ๙ เมตร จำนวน ๘ ต้น บริเวณถนนสายนาโตะเสีเย	๔๔๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๑ ก.ค. - ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๘	✓			
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้ามมัสยิดบ้านท่านา หมู่ที่ ๑๑ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ระยะทาง ๑๗๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า ๕๙๕ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.บ้านนา กำหนด)	๓๙๒,๐๐๐	๓๖๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๘ ส.ค. - ๕ พ.ย. ๒๕๖๘		✓		
๘	โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล และย้ายหอดังประปา ทรงลูกบอล ขนาด ๑๒ ลบ.ม. หมู่ที่ ๑๒ มาติดตั้งบริเวณ หมู่ที่ ๑๐ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ขุดเจาะบ่อบาดาลย้ายและติดตั้งหอดังประปา ทรงลูกบอล ขนาด ๑๒ ลบ.ม. จำนวน ๑ บ่อ	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	-	๒๔ ก.ย. - ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘		✓		

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
๙	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนสายแยก บ้านนายหมวด สุข สำราญ - บ้านนางเสริม ณ พัทลุง หมู่ที่ ๑ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๔๒๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.บ้านนา กำหนด)	๔๐,๐๐๐	๓๐๙,๖๐๐	๓๐,๔๐๐	๒๔ ก.ย. - ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘		✓		
๑๐	โครงการย้ายหอดัง ประปา ทรงลูกบอล ขนาด ๑๒ ลบ.ม. หมู่ที่ ๕ จากนากลางมา ติดตั้งบริเวณ ศพด.บ้าน หัวควน จำนวน ๑ ถัง/เป่าล้าง บ่อ	ย้ายและติดตั้งหอดังประปา ทรง ลูกบอล ขนาด ๑๒ ลบ.ม.จากนา กลางมาติดตั้งบริเวณ ศพด.บ้าน หัวควน จำนวน ๑ ถัง/เป่าล้าง บ่อ	๓๐๐,๐๐๐	๑๖๘,๕๐๐	๑๓๑,๕๐๐	๒๗ ก.ย. - ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๘		✓		
๑๑	โครงการก่อสร้างระบบ ประปา รูปทรงลูกบอล ความจุ ๑๒ ลบ.ม. หมู่ที่ ๖ (บ้านเกาะ กลาง) ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ติดตั้งหอดังประปา รูปทรงลูก บอล ขนาดความจุ ๑๒ ลบ.ม. จำนวน ๑ หน่วย พร้อมถังกรอง สนิมเหล็กและเครื่องสูบน้ำ บาดาล ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง	๔๕๐,๐๐๐	๓๙๘,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	๒๗ ก.ย. - ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๘		✓		

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑๒	โครงการก่อสร้างระบบ ประปา รูปทรงแชมแปญ ความจุ ๒๐ ลบ.ม. หมู่ที่ ๕ (บ้านนากลาง) ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ติดตั้งท่อถังประปา รูปทรงแชม แปญ ขนาดความจุ ๒๐ ลบ.ม. จำนวน ๑ หน่วย	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	๒๗ ก.ย. - ๒๔ ม.ค. ๒๕๖๘		✓		
๑๓	โครงการก่อสร้างระบบ ประปาหมู่บ้านแบบห อถัง รูปทรงแชมแปญ ขนาดความจุ ๒๐ ลบ.ม. หมู่ที่ ๑๒ ต.บ้านนา อ.ปะเหลียน จ.ตรัง	ติดตั้งท่อถังประปา รูปทรงแชม แปญ ขนาดความจุ ๒๐ ลบ.ม. จำนวน ๑ หน่วย	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	๒๗ ก.ย. - ๒๔ ม.ค. ๒๕๖๘		✓		
รวม ๑๓ โครงการ			๕,๒๔๖,๐๐๐	๕,๐๒๐,๘๐๐	๕๒๕,๒๐๐					

การติดตามผลการดำเนินงานโครงการตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
๑	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้นให้แก่ผู้ประกอบการ	เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะอาชีพให้แก่ประชาชนผู้ประกอบการ	๑๕,๐๐๐	๑๔,๗๔๒	๒๕๘	๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว
รวม ๑๓ โครงการ			๑๕,๐๐๐	๑๔,๗๔๒	๒๕๘					

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๕.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ชื่อโครงการ	ผลผลิตของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
							ดำเนินการแล้ว เสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการรณรงค์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (เด็กจมน้ำ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น)	เพิ่มทักษะการช่วยเหลือตนเอง และการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น	๓๐,๐๐๐	๒๙,๘๗๕	๑๒๕	๑๘ ก.ค. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว
๒	โครงการอบรมให้ความรู้วินัยจราจร	สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบวินัยจราจร ให้แก่เด็กและเยาวชนตำบลบ้านนา	๒๕,๐๐๐	๒๐,๕๒๗	๔,๔๗๓	๓ ก.ค. ๒๕๖๘	✓			เบิกจ่ายแล้ว
รวม ๑๓ โครงการ			๕๕,๐๐๐	๕๐,๔๐๒	๔,๕๙๘					

การติดตามผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนจาก
กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ	หน่วยงาน	งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	โครงการฟันสวยยิ้มใสสำหรับเด็กปฐมวัย	กองการศึกษา อบต.บ้านนา	๘,๑๕๐	๖,๔๘๕	๑,๖๖๕
๒	โครงการรณรงค์ส่งเสริม และป้องกันโรคไข้เลือดออก รพ.สต.บ้านหินคอกควาย	รพ.สต.บ้านหินคอกควาย	๑๕,๙๐๕	๑๕,๙๐๕	-
๓	โครงการเสริมสร้างภูมิความรู้ ควบคุมการดูแลไตในผู้ป่วยเบาหวาน และ ความดันโลหิตสูง	รพ.สต.บ้านหินคอกควาย	๙,๙๕๐	๙,๙๕๐	-
๔	โครงการส่งเสริมการใช้ยาสมเหตุสมผลในชุมชน	รพ.สต.บ้านหินคอกควาย	๑๗,๐๕๕	๑๗,๐๕๕	-
๕	โครงการอบรมพัฒนาแกนนำนักเรียนส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน เพื่อ รองรับสังคมสูงวัย ปี๒๕๖๘	รพ.สต.บ้านหินคอกควาย	๒๗,๑๓๓	๒๗,๑๓๓	-
๖	โครงการส่งเสริมสูงวัยสุขภาพดี ซีวีมีสุข ในสิ่งแวดล้อมที่เป็นมิตรกับ ผู้สูงอายุ ปี๒๕๖๘	ชมรมผู้สูงอายุ รพ.สต.บ้านหินคอก ควาย	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	-
๗	โครงการป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก รพ.สต.บ้านนา ปีงบประมาณ๒๕๖๘	รพ.สต.บ้านนา	๓๒,๑๕๐	๓๒,๑๕๐	-
๘	โครงการส่งเสริมสุขภาพแก่ประชาชนที่มีภาวะเสี่ยงข้อเข่าเสื่อม	รพ.สต.บ้านนา	๒๗,๖๕๐	๒๗,๖๕๐	-
๙	โครงการหนูน้อยฟันดีด้วยวิธี smart technique (๒ - ๕ ปี)	รพ.สต.บ้านนา	๑๙,๙๒๐	๑๙,๙๒๐	-
๑๐	โครงการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการช่วยชีวิตขั้น พื้นฐาน (CPR) สำหรับประชาชน รพ.สต.บ้านนา ปี ๒๕๖๘	รพ.สต.บ้านนา	๑๔,๓๑๐	๑๔,๓๑๐	-
๑๑	โครงการส่งเสริมสุขภาพ และป้องกันภาวะโลหิตจางในเด็ก ๖ เดือน - ๕ ปี	รพ.สต.บ้านนา	๑๓,๐๕๐	๑๓,๐๕๒	-
๑๒	โครงการผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ	ชมรมผู้สูงอายุ รพ.สต.บ้านนา	๕๕,๙๐๐	๕๕,๙๐๐	-

ลำดับ	โครงการ	หน่วยงาน	งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑๓	โครงการส่งเสริมสุขภาพ และความปลอดภัยในสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านวังศิลา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๔	โครงการส่งเสริมสุขภาพ และความปลอดภัยในสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านหนองไต่ะ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๕	โครงการยิ้มสวยด้วยมือเรา	โรงเรียนบ้านหัวควน	๘,๒๙๕	๘,๒๙๕	-
๑๖	โครงการส่งเสริมความรู้การดูแลสุขภาพช่องปากนักเรียน	โรงเรียนบ้านหินคอกควาย	๙,๙๘๕	๙,๙๘๕	-
๑๗	โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพด้วยแอโรบิคต่อต้านยาเสพติด	โรงเรียนบ้านหนองยายแม่	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๘	โครงการรณรงค์เพื่อชีวิต (Life Saving)	โรงเรียนบ้านห้วยม่วง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๙	โครงการส่งเสริมความรู้ด้านพฤติกรรมสุขภาพ เพื่อลดโรคไม่ติดต่อ (โรค NCDs)	รพ.สต.บ้านหนองยายแม่	๒๙,๙๙๐	๒๙,๙๙๐	-
๒๐	โครงการส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพในผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูง โรคเบาหวาน เพื่อป้องกันภาวะแทรกซ้อนปี ๒๕๖๘	รพ.สต.บ้านหนองยายแม่	๑๕,๐๑๐	๑๕,๐๑๐	-
๒๑	โครงการส่งเสริมทันตสุขภาพในเด็กอายุ ๖ เดือน ถึง ๕ ปี ประจำปี ๒๕๖๘	รพ.สต.บ้านหนองยายแม่	๑๘,๘๔๐	๑๘,๘๔๐	-
๒๒	โครงการเฝ้าระวังโรคติดต่อในโรงเรียนปี ๒๕๖๘	รพ.สต.บ้านหนองยายแม่	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๒๓	โครงการสาวไทย แก้มแดงหญิงวัยเจริญพันธุ์ปี๒๕๖๘	รพ.สต.บ้านหนองยายแม่	๒๑,๓๕๐	๒๑,๓๕๐	-
๒๔	โครงการผู้สูงอายุ สุขใจ ใส่ใจสุขภาพ ปี๒๕๖๘	ชมรมผู้สูงอายุ รพ.สต.บ้านหนองยายแม่	๒๙,๒๕๐	๒๙,๒๕๐	-
๒๕	โครงการขลิบเพื่อสุขภาพ ปลอดภัย ห่างไกลโรค ประจำปี ๒๕๖๘	สำนักปลัด อบต.บ้านนา	๑๐๐,๐๐๐	๘๙,๔๕๒	๑๐,๕๔๘
๒๖	โครงการป้องกัน แก้ไขโรคระบาดและภัยพิบัติในพื้นที่	สำนักงานกองทุน	๓๐,๐๐๐	๑๘,๖๐๐	๑๑,๔๐๐
๒๗	โครงการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา	สำนักงานกองทุน	๑๓๔,๐๐๐	๙๐,๖๑๕	๔๓,๓๘๕

การติดตามผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผลการจัดซื้อครุภัณฑ์

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน
๑	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	๔๐,๐๐๐	๓๙,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดยหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์	๒๔,๐๐๐	๒๓,๘๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๓	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ	๗,๕๐๐	๗,๒๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๔	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ข้าราชการ	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๕	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ผู้บริหาร	๖,๕๙๐	๖,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๖	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	๒๓,๗๐๐	๒๓,๗๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๗	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วนแขวนเพดาน	๘๓,๐๐๐	๘๑,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๘	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	มู่ลี่/ผ้าม่าน พร้อมอุปกรณ์	๙๐,๐๐๐	๘๙,๗๖๖	เบิกจ่ายแล้ว
๙	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เอกสารแบบบานเลื่อนทรงสูง	๑๔,๐๐๐	๑๓,๑๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๐	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	๑๗,๘๕๐	๑๗,๘๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๑	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะหมู่บูชา	๒๙,๕๐๐	๒๙,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน
๑๒	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	कुलเลอร์สำหรับเก็บน้ำดื่ม	๓,๒๕๐	๓,๒๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๓	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	๑๑,๘๕๐	๘,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๔	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสารบานกระจกทรงสูง	๑๔,๐๐๐	๑๓,๑๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๕	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกทรงต่ำ	๓๐,๐๐๐	๙,๗๘๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๖	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒	๓๒,๐๐๐	๓๑,๙๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๗	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ผู้บริหาร	๖,๕๙๐	๖,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๘	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	๑๙,๗๕๐	๑๙,๗๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๑๙	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะเหล็กบัญชี	๑๗,๘๕๐	๑๗,๘๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๐	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	๔๐,๐๐๐	๓๙,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๑	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer	๘,๐๐๐	๗,๙๕๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๒	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ	๕,๐๐๐	๔,๘๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน
๒๓	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๑.๐ แรงม้า	๒๐,๒๐๐	๒๐,๒๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๔	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำบาดาล (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๑.๕ แรงม้า	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๕	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ผู้บริหาร	๖,๕๙๐	๖,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว
๒๖	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	ล้อวัดระยะทางแบบดิจิตอล	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	เบิกจ่ายแล้ว

ส่วนที่ ๔ บทสรุป ข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ (รอบ ๑ ปี) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

จำนวนโครงการทั้งหมด ๔ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๒ โครงการ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

จำนวนโครงการทั้งหมด ๑ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๒ โครงการ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

จำนวนโครงการทั้งหมด ๒๙ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๒๗ โครงการ

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

จำนวนโครงการทั้งหมด ๔ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๓ โครงการ

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

จำนวนโครงการทั้งหมด ๒๓ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๑๕ โครงการ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

จำนวนโครงการทั้งหมด ๗ โครงการ จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ ๔ โครงการ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์

- โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐๒ โครงการ
- โครงการที่ได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๖๘ โครงการ
- โครงการที่ได้ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๗

๒. ข้อเสนอแนะ

ผลกระทบนำไปสู่นาคต

๑. เกิดการพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน

๒. ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาที่มีความยุ่งยากมากขึ้น

๓. ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุด เพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากหรืออาจทำไม่ได้

ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และให้มีความสอดคล้องกัน

๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้นๆ

๔. ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่ต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ของงบประมาณ

