



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการ ส่งเสริมคุ้มครองจรรยาบรรณในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ จึงกำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

๑. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ประกอบด้วย

๑.๑ กล่องรับเรื่องร้องเรียน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

๑.๒ เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา <http://www.bannatrang.go.th>

๑.๓ ทางโทรศัพท์ ๐๗๕ - ๒๘๐๒๙๙

๑.๔ ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

๒. หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๑ ชื่อ ที่อยู่ ของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส

๒.๒ วัน เดือน ปี ของหนังสือร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

๒.๓ ข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ประกอบเรื่องร้องเรียน/เรื่องแจ้งเบาะแส ปรากฏอย่างชัดเจนว่ามีมูลข้อเท็จจริง หรือชี้ช่องทางการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่/หน่วยงาน ชัดแจ้งเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการสืบสวน/สอบสวนได้

๒.๔ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี)

๒.๕ ใช้ถ้อยคำสุภาพและข้อความสุภาพ

๓. การจัดการเรื่องร้องเรียน

ดำเนินการตามกระบวนการงานจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๓๘ กำหนดว่า “เมื่อส่วนราชการใดได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชน หรือส่วนราชการด้วยกันเกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายใน ๑๕ วัน หรือภายในระยะเวลาที่กำหนดบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล”

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสนธิ เพ็ชรมิตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา