



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา  
เรื่อง สอบราคาซื้อครุภัณฑ์การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
(เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง มีความประสงค์จะดำเนินการสอบราคาจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 4 ชุดๆ ละ 26,000.-บาท ราคากลางรวมเป็นทั้งสิ้น 104,000.- บาท (หนึ่งแสนสี่พันบาท) ได้รับเงินจากงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (รายละเอียดตามเอกสารสอบราคาจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เลขที่ 2/2556 )

**ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้**

1. เป็นนิติบุคคล(หรือบุคคลธรรมดา) ที่มีอาชีพขายสิ่งที่สอบราคาซื้อดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุรายชื่อไว้รายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นซองสอบราคา
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

**กำหนดยื่นซองสอบราคา ดังนี้**

ยื่นซองสอบราคา ณ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง ในวันที่ 22 เมษายน 2556 ถึง 7 พฤษภาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น.(วันเวลาราชการ)

ยื่นซองสอบราคาในวันสุดท้าย วันที่ 8 พฤษภาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. ณ ห้องศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อ หรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ(ชั้น2)ที่ว่าการอำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

**กำหนดเปิดซองสอบราคา** ในวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อ หรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ(ชั้น2)ที่ว่าการอำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

**ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคาในราคาชุดละ 200.-บาท** ได้ที่ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง ระหว่างวันที่ 22 เมษายน พ.ศ.2556 - 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 075-268-025 ในวันและเวลาราชการ หรือที่ [www.banatrang.go.th](http://www.banatrang.go.th) และที่ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ 22 เดือน เมษายน พ.ศ. 2556

(นายโชคดี เพชรหาวล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

เอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ 2/ 2556

สอบราคาซื้อ ครุภัณฑ์การศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ) จำนวน 4 ชุด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ลงวันที่ 22 เดือน เมษายน พ.ศ. 2556

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “องค์การบริหารส่วนตำบล” มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อครุภัณฑ์การศึกษา(เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ)จำนวน 4 ชุด สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา จำนวน 4 ศูนย์ รายละเอียด ดังนี้

โดยกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ จำนวน 4 ชุด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีความเร็วของหน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า 1,066 MHz จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ 10/100/1,000 Mbps จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 :1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

กำหนดราคากลางของการสอบราคาซื้อครุภัณฑ์การศึกษา(เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ) จำนวน 4 ชุด ราคาสุดละ 26,000.-บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 104,000.- บาท (หนึ่งแสนสี่พันบาทถ้วน) โดยได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2556 ประเภท เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ลักษณะค่าครุภัณฑ์การศึกษา

ซึ่งเป็นพัสดุของใหม่ ของแท้ ที่ยังไม่หมดอายุ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้

โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา**

- 1.1 แบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาซื้อขาย
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- 1.5 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
- 1.6 บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

**2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุทำงานที่สอบราคาซื้อ และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม

2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.3 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ที่มีอาชีพขายสิ่งของที่สอบราคาดังกล่าว

### 3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ในซองของใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน (รวมไว้ในซองเดียวกันได้) คือ

3.1 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง

การจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง

การจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมหนังสือรับรองสำเนาถูกต้อง

2. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล

ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ถือหุ้นส่วนพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3. บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1

3.2 บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

1. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ 4.4

2. หนังสือแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย หรือตัวแทนจำหน่ายช่วง

3. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น

ลงนามในใบเสนอราคาแทน

4. บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองสอบราคารวมทั้งรายการและจำนวน ตัวอย่าง (ถ้ามี) กำหนดให้ผู้เสนอราคาต้องรับรองเอกสารที่ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

### 4. การยื่นของสอบราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจนจำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกรายละเอียดค่าใช้จ่าย ในบัญชีรายการค่าใช้จ่ายให้ครบถ้วนในการเสนอราคา ให้เสนอราคาเป็นบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับจากวันเปิดซองสอบราคา โดยภายในกำหนดขึ้นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน 10 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ซื้อขาย

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรูปแบบรายการละเอียดคุณลักษณะ ของคอมพิวเตอร์ ชนิดตั้งโต๊ะ ไปพร้อมกับใบเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐาณดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาจะยึดไว้เป็น เอกสารของราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติ กรรมแทนนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อกผู้เสนอ ราคาจะต้องนำคืนฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบภายใน 7 วัน

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุ (ถ้ามี) ที่เสนอ เพื่อใช้ในการตรวจสอบทดลองหรือประการ พิจารณา และหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่าง ดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

4.6 ก่อนยื่นซองสอบ ผู้เสนอราคาควรร่างสัญญา รายละเอียด คุณลักษณะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจ เอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธาน คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาซื้อเลขที่ 2 / 2556 ” โดยยื่น โดยตรงต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2556 ถึง 7 พฤษภาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ ณ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง และยื่นซองสอบราคา ในวันสุดท้าย วันที่ 8 พฤษภาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. ณ ห้องศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อ หรือการจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ(ชั้น2)ที่ว่าการอำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะ เปิดซองสอบราคาในวันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2556 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

## 5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคา ของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อยหรือที่ผิดแยกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาใน ส่วนที่มีใช้ สำระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

5.3 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันใน กรณีดังนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับ เอกสารสอบราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาเป็นสาระสำคัญ หรือ มีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอ ราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการขาดตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การ บริหารส่วนตำบลมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือ ไม่ทำสัญญาหากหลักฐาณดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 องค์การบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เหมาะสมทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกรื้อค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

## 6. การทำสัญญาซื้อขาย

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 10 วันทำการ ของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อขององค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 ก็ได้

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 10 วันทำการ ของทางราชการหรือองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตาม 6.1 ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาในระบบในข้อ 1.3 กับองค์การบริหารส่วนตำบล ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (5 %) ของราคาส่งของที่สอบราคาได้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างใด ดังต่อไปนี้

1. เงินสด

2. เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน

3 วันทำการของทางราชการ

3. หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4

4. พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

## 7. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาซื้อขาย ในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน

## 8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องการติดตั้ง และคอมพิวเตอร์ที่ซื้อขายภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี -เดือน นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ ถ้าภายในระยะเวลาดังกล่าวติดตั้ง หรือคอมพิวเตอร์เกิดชำรุดบกพร่องขึ้น โดยไม่ใช่ความผิดของผู้ซื้อ โดยผู้ขายจะต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีดั้งเดิม หรือเปลี่ยนเครื่องใหม่ ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง

## 9. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

9.1 เงินค่าสำหรับการซื้อในครั้งนี้ได้มาจากการจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2556 ประเภท เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ลักษณะค่าครุภัณฑ์การศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ) สำหรับ ศพด.บ้านนา ,ศพด.บ้านหินคอกควาย , ศพด.บ้านหัวควน, ศพด.บ้านแหลมยาง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับอนุมัติเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2556 แล้วเท่านั้น

9.2 เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อตามสอบราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่แล้ว และสามารถให้บริการรับขนได้ตามรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้อง ปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการส่ง หรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

9.3 ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุในข้อ 6 องค์การบริหารส่วนตำบลอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

9.4 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นตามความเห็นของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี) .....

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

วันที่ 22 เดือน เมษายน พ.ศ. 2556